

REGULAMIN PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności wpływających na tę sytuację;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie miasta Łaziska Górne;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami);
- 2) kryterium dochodowe – kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z.2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zmianami);
- 3) kwota zasiłku rodzinnego – kwota, o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami);
- 4) szkoła – szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych, publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych, publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 5) uczeń – uczeń, słuchacz lub wychowanek placówek wymienionych w pkt 4.

II Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 3

Wysokość stypendium szkolnego w każdym przypadku ustala się indywidualnie, w zależności od sytuacji ucznia, o której mowa w art. 90d ust. 1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust 7 ustawy.

§ 4

1. W celu ustalenia wysokości stypendium szkolnego zalicza się uczniów do następujących grup dochodowych:
 - a) grupa I: dochód na osobę w rodzinie do 33% kryterium dochodowego;
 - b) grupa II: dochód na osobę w rodzinie powyżej 33% kryterium dochodowego do 66% kryterium dochodowego;
 - c) grupa III: dochód na osobę w rodzinie powyżej 66% kryterium dochodowego do 100% kryterium dochodowego.

2. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego zależy jest od zakwalifikowania ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne do grupy dochodowej, o której mowa w ust. 1 i wynosi:
 - a) grupa I: do 150% kwoty zasiłku rodzinnego;
 - b) grupa II: do 100% kwoty zasiłku rodzinnego
 - c) grupa III: 80% kwoty zasiłku rodzinnego.
3. Wysokość stypendium szkolnego ustalona na zasadach określonych w ust. 2 może być zwiększona o co najwyżej 50% kwoty zasiłku rodzinnego za okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.
4. Wysokość udzielanego stypendium szkolnego zaokrągla się do pełnego złotego.

III Formy udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego

§ 5

Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w zajęciach wyrównawczych, specjalistycznych oraz pogłębiających wiedzę i rozwijających umiejętności uczniów oraz innych kosztów związanych z wydatkami wymaganymi przez szkołę zgodnie ze statutem szkoły np. koszty wyjazdu na wycieczki, „zielone szkoły”, spektakle teatralne, projekcje filmowe itp.;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na rzeczy o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, innych pomocy naukowych, stroju sportowego itp.;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania np. na zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji, na transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, na wyżywienie w stołówce szkoły lub prowadzonej przez inny podmiot.
- 4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

IV Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego kieruje się do Burmistrza Miasta Łaziska Górne.
2. Wniosek składa się bezpośrednio w Wydziale Edukacji Urzędu Miejskiego lub poprzez sekretariaty szkół, dla których Gmina Miejska Łaziska Górne jest organem prowadzącym.
3. Terminy składania wniosków określa art. 90n ust. 6 ustawy.
4. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów lub zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej oraz inne dokumenty potwierdzające sytuację rodziny.

§ 7

W przypadku wszczęcia postępowania o przyznanie stypendium szkolnego z urzędu, Burmistrz Miasta Łaziska Górne zawiadamia o tym fakcie rodziców lub pełnoletniego ucznia, zzywając ich do przedłożenia wymaganych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4.

§ 8

Burmistrz Miasta Łaziska Górne przyznaje stypendium szkolne w drodze decyzji administracyjnej określającej wysokość, formę, okres i terminy wypłaty stypendium szkolnego.

§ 9

1. Stypendium szkolne przyznane w formie określonej w § 5 pkt 1 regulaminu realizowane jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia lub zwrot kosztów na rachunek bankowy wnioskodawcy albo gotówką w kasie Urzędu Miejskiego po przedstawieniu przez wnioskodawcę odpowiedniego dokumentu finansowego.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie określonej w § 5 pkt 2 i pkt 3 regulaminu realizowane jest poprzez refundację poniesionych przez wnioskodawcę wydatków, po przedłożeniu odpowiednich dokumentów finansowych potwierdzających wydatki.
3. Stypendium szkolne przyznane w formie określonej w § 5 pkt 4 regulaminu wypłacane jest przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego.
4. Dopuszcza się możliwość zakupu pomocy rzeczowej, o której mowa w § 5 pkt 2 regulaminu, przez szkołę, do której uczeń uczęszcza, po wcześniejszym uzgodnieniu tego zakupu z wnioskodawcą.

V Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w tym w szczególności z powodu:

- 1) nagłej utraty dochodów osiąganych przez rodzinę ucznia;
- 2) śmierci, ciężkiego wypadku lub nagłej choroby jednego lub obojga rodziców, opiekunów prawnych;
- 3) utraty lub zniszczenia lokalu mieszkalnego rodziny;
- 4) innych zdarzeń losowych.

§ 11

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego kieruje się do Burmistrza Miasta Łaziska Górne i składa się w Wydziale Edukacji Urzędu Miejskiego.
2. Do wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe.

§ 12

Zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz Miasta Łaziska Górne na wniosek lub z urzędu w drodze decyzji administracyjnej określającej wysokość i formę udzielenia zasiłku szkolnego.

§ 13

1. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, realizowany jest poprzez refundację poniesionych przez wnioskodawcę wydatków, po przedłożeniu odpowiednich dokumentów finansowych potwierdzających poniesione wydatki przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego.
2. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym realizowany jest przelewem na wskazany rachunek bankowy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego.

VI Postanowienia końcowe

§ 14

Od decyzji Burmistrza Miasta o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub nie przyznaniu pomocy materialnej oraz wstrzymaniu pomocy lub jej cofnięciu służy odwołanie w trybie określonym przez Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 15

Dla wniosków o przyznanie stypendium szkolnego za okres od dnia 1 stycznia 2005 roku do 30 czerwca 2005 roku, niezależnie od daty ich złożenia, jednak nie później niż do dnia 31 maja 2005 roku ustala się następujące formy udzielania stypendium szkolnego::

- 1) forma świadczenia pieniężnego za okres od 1 stycznia 2005 roku do 30 kwietnia 2005 roku;
- 2) formy określone postanowieniami niniejszego regulaminu za okres od 1 maja 2005 roku do 30 czerwca 2005 roku.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy.